



## PS-99 ADJUNT/A A DEO I PROJECT MANAGER

Estudi tècnic ubicat a Barberá del Vallès, especialistes en Project Management & Direccions executives d'obres, cerca d'un/a

### ADJUNT/A A DEO I PROJECT MANAGER

#### Funcions

Es precisa arquitecte/a tècnic/a adjunt/a a DEO i Project Manager, per al seguiment de les obres que actualment tenen en execució a Barcelona.

Com a adjunt/a a Project Manager es desenvoluparà en tasques tècniques, de coordinació general i de gestió de costos, cost, planificació, seguiment d'obra i coordinació de lots de contractació.

Com a adjunt/a a DEO haurà de realitzar el control de replantejos d'obra, anàlisis de projectes, control del procés constructiu i posta en obra, validació de documentació d'obra, control de qualitat, redacció d'Actes de visites d'obra, ordres del dia, reportatge fotogràfic d'obra, revisió de certificacions mensuals i gestió de companyies i serveis.

#### Requisits

- Arquitecte/a Tècnic/a
- Experiència d'un mínim de 2 anys en posicions similars
- Coneixements informàtics: Office, Autocad i TCQ 2000
- Es cerca a una persona amb vocació per la gestió de projectes i obres de diferents tipologies (rehabilitació, restauració, publica concurrència, oficines, etc...) amb bones aptituds comunicatives, capacitat de treball en equip, bona capacitat de gestió, pro activitat i amb voluntat d'aprendre nous sistemes constructius.

#### S'ofereix

- Incorporació gener 2024
- Jornada completa
- Retribució 30.000 b/a



Per a més informació, contacta'ns:  
Consultoria de Selecció del Cateb  
*Portal de Treball*  
treball@cateb.cat  
93 240 20 60